

# ನಗರಸಭಾ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಕ್ರಮಾಂಕ : ಕಾವಿ: ಡಿ.ಎಂ.ಸಿಆರ್ : / 2009-10

ದಿನಾಂಕ :26-08-2009

## **ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ**

2008-09 ಸಾಲಿನ 12ನೇ ಹಣಕಾಸು ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಗರಸಭಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಬ್ಲಾಕ್ ಅವಧಿಗೆ & ನಗರಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೊಂದಾಯಿತ 1ನೇ & ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ದರ್ಜೆಯ ಆರ್ಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತವೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕಾಮಗಾರಿಯ ವಿವರ	ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಇ.ಎಂ.ಡಿ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಫಾರಂ ಶುಲ್ಕ (ತರಿಗೆ ಸೇರಿ)
1	ಱಪ್ಪು ನಗರ ತುಂಗಾ ನಾಲೆಯಿಂದ ಪದ್ಮೆ ಟಾಕೀಸ್ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ 100 ಅಡಿ ರಸ್ತೆಗೆ ಸೇರುವ ರಸ್ತೆ 0.00 ಕಿ.ಮೀ.ನಿಂದ 1.20 ಕಿಮೀ ವರೆಗೆ ಡಾಂಬರೀಕರಣ	40.00	0.80	8000
2	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ನಗರದಲ್ಲಿರುವ ಮಾರಿಕಾಂಬ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಸುತ್ತಲೂ ಚೈನ್ ಅಂಕ್ ಪೆನ್ಸಿಂಗ್ ಅಳವಡಿಸುವುದು	10.00	0.25	1000
3	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ನಗರದಲ್ಲಿರುವ ಮಾರಿಕಾಂಬ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಇಂಟರ್ ಲಾಕ್ ಪೇವಿಂಗ್ ಅಳವಡಿಸುವುದು	5.00	0.13	500
4	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ನಗರ ಸಭೆ ಕಛೇರಿ (ಬಿ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿ) ಮುಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಎಂ.ಎಸ್.ಗೇಟ್ ಅಳವಡಿಸುವುದು	1.26	0.03	200
5	ನಗರದ ಕೃಷ್ಣರಾಜೇಂದ್ರ ನೀರು ಶುದ್ಧೀಕರಣ ಕೇಂದ್ರ ಆವರಣಕ್ಕೆ ಕಾಂಪೌಂಡ್ ನಿರ್ಮಾಣ	8.00	0.20	800
6	ನಗರದ ಕೃಷ್ಣರಾಜೇಂದ್ರ ನೀರು ಶುದ್ಧೀಕರಣ ಕೇಂದ್ರ ಆವರಣಕ್ಕೆ ಚೈನ್ ಅಂಕ್ ಪೆನ್ಸಿಂಗ್ ಅಳವಡಿಸುವುದು	6.00	0.15	600
7	ನಗರಸಭಾ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿ ಶಾಖೆಯ ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸುವುದು	0.75	0.02	100

- 1 ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳಿಗೆ ನಗರಸಭೆ ರಶೀದಿಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿಸಲ್ಲಿಸುವ ಹಾಗೂ ನಗರಸಭೆಯಿಂದ ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ದಿನಾಂಕ: 01-09-2009 ರಿಂದ 26-09-2009ರವರೆಗೆ. (ಸಂಜೆ 5ರ ವರೆಗೆ)
- 2 ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು (ಡಬ್ಬಿಗೆ) ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ 29-09-2009. (ಸಂಜೆ 4ರ ವರೆಗೆ)
- 3 ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ 29-09-2009. (ಸಂಜೆ 5.30ಕ್ಕೆ)

## **ಷರತ್ತುಗಳು**

- 1 ಯಾವುದೇ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಕೊಡದೇ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ, ನಿರಾಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಆಯುಕ್ತರು ನಗರಸಭೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ

- 2 ಟೆಂಡರ್‌ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಎಸ್.ಆರ್ ದರಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆದರಸಲ್ಲಿಸದಲ್ಲ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಹಣವನ್ನು ಡಿ.ಡಿ ಯೊಂದಿಗೆ ಟೆಂಡರ್‌ಜೊತೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
- 3 ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು ಆಯುಕ್ತರು ನಗರಸಭೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಅನುಸೂಚಿತ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಡಿ.ಡಿ ಮುಖಾಂತರ ಪಡೆದು ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು
- 4 ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೋಂದಾವಣಿ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ಇ.ಎಂ.ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 5 ಮೇಲಿನ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಬೇಕಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಖರೀದಿಸಿ ತರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಖಾತ್ರಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- 6 ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವಾಗಿ ಬೇಕಾದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ & ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು & ಈ ಹಿಂದೆ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸದೇ ಮಧ್ಯದಲ್ಲ ತೊರೆದಿರಬಾರದು.
- 7 ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪೌರಾಡಳಿತ. ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಆದೇಶವ್ವಯ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಂತೆ ಕಾಮಗಾರಿಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಎರಡು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುತ್ತದೆ. ನಂತರ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು ನಂತರ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
- 8 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಿಂದ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ವರದಿ ಬಂದ ನಂತರವೇ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು
- 9 ಕಾರ್ಯದೇಶ ಪಡೆಯುವ ಮುನ್ನ ಬಡ್ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಶೇ5% ರಷ್ಟು ಎಫ್.ಎಸ್.ಡಿ.ಹಣವನ್ನು ಡಿ.ಡಿ.ಮುಖಾಂತರ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿಯನ್ನು ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಂದ ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (ಕರ್ನಾಟಕ ಟೆಂಡರ್ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಡಾಕ್ಯೂಮೆಂಟ್ KW-1 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.)
- 10 ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಕಾಮಗಾರಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

(ಶ್ರೀ.ಎನ್.ಜಿ.ರಾಜಶೇಖರ್)

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು  
ನಗರಸಭೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

(ಶ್ರೀ.ಬಿ.ಜಯಣ್ಣ)

ಪೌರಾಯುಕ್ತರು  
ನಗರಸಭೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ